

# 2018 年度 教育 研修 計画 書

社 長	安全環境担当役員
	

部署名 ISO推進室

No.	教育研修区分	教育研修名称	形 態	予定実施年月日	受講対象者・員数	目的及びカリキュラムの概要
1	全体教育	交通安全教育	①社内・社外	2018年04月10日	受講対象者 全従業員 員数 12名	交通安全教育 ・新入学児及び高齢者の配慮運転について ・通勤時、帰宅時の運転速度ダウンについて ・予知運転能力アップ及び事故を悔やんでも遅い
			通学・合宿	主管:安全担当者		
			[所要時間] 0.5 時間	コース数 (1)回		
2	全体教育	安全教育	①社内・社外	2018年04月13日	受講対象者 全従業員 員数 12名	・平成30年度安全衛生管理計画書の周知 ・安全衛生方針及び平成29年度安全衛生目標 ・交通安全講和
			通学・合宿	主管:安全担当者		
			[所要時間] 0.5 時間	コース数 (1)回		
3	階層別教育	管理職EMS教育	①社内・社外	2018年04月17日	受講対象者 工場長 責任者 員数 3名	・2017年マネジメントレビューについて(4月・10月) ・環境影響評価見直し側面発表(著しい環境側面) 木くず破碎施設・がれき類破碎施設・移動式破碎施設・事務、営業 ・新年度環境目的目標、環境管理計画書について
			通学・合宿	主管:ISO推進室		
			[所要時間] 1 時間	コース数 (1)回		
4	階層別教育	収集運搬運転手	①社内・社外	2018年05月01日	受講対象者 運転手 員数 6名	収集運搬関連法規制について ・表示義務、運搬時の法的携帯書類、非常時常備物品等 ・チップ納品について 三菱マテリアル岩手工場入門ルールについて
			通学・合宿	主管:安全担当者		
			[所要時間] 0.5 時間	コース数 (1)回		
5	階層別教育	一般環境教育	①社内・社外	2018年05月14日	受講対象者 管理職 員数 3名	ISO14001規格改定概要説明 ・規格改定内容 ・規格改定に伴うマニュアル改定及び関連環境文書の見直し
			通学・合宿	主管:ISO推進室		
			[所要時間] 1 時間	コース数 (1)回		
6	全体教育	一般環境教育	①社内・社外	2018年06月04日	受講対象者 全従業員 員数 12名	各運用手順書について ・産業廃棄物適正処理、排水適正処理 ・騒音・振動低減、排気ガス発生抑制 ・省エネルギー推進 ・緊急事態対応
			通学・合宿	主管:ISO推進室		
			[所要時間] 1 時間	コース数 (1)回		

注1・形態欄は、該当を○で囲むこと。(A-4用紙)

# 2018 年度 教育 研修 計画 書

部署名 ISO推進室

No.	教育研修区分	教育研修名称	形態	予定実施年月日	受講対象者・員数		目的及びカリキュラムの概要
7	全体教育	安全教育	①社内・社外	2018年07月02日	受講対象者	全従業員	安全衛生集会 全国安全衛生週間趣旨 厚生労働省、監督署メッセージ
			通学・合宿	主管:安全担当者			
			〔所要時間〕 0.5 時間	コース数 (1/3)回			
8	全体教育	安全教育	①社内・社外	2018年07月05日	受講対象者	全従業員	・平成30年度安全衛生管理計画書の周知 ・安全衛生方針及び平成29年度安全衛生目標 ・各事故例の原因及び事故防止対策についての検討発表会 ・事故リスク抽出及び評価並びに除去、低減措置について
			通学・合宿	主管:安全担当者			
			〔所要時間〕 1 時間	コース数 (2/3)回			
9	全体教育	安全教育	①社内・社外	2018年07月07日	受講対象者	全従業員	安全意識を高める教育 ・安全衛生週間最終日反省会 ・安全衛生週間中の問題点及び改善点について
			通学・合宿	主管:安全担当者			
			〔所要時間〕 0.5 時間	コース数 (3/3)回			
10	階層別教育	一般安全教育	①社内・社外	2018年07月13日	受講対象者	一般従業員	熱中症対策指導員教育 ・熱中症の原因と症状 ・暑熱環境 ・熱中症予防対策 ・熱中症災害時の救急措置&事例
			通学・合宿	主管:安全担当者			
			〔所要時間〕 0.5 時間	コース数 (1)回			
11	階層別教育	個人面談教育	①社内・社外	2018年07月23日～28日	受講対象者	全従業員	社内業務における疑問点
			通学・合宿	主管:社長			
			〔所要時間〕 0.5 時間	コース数 (3)回			
12	階層別教育	内部監査員教育	①社内・社外	2018年08月06日	受講対象者	内部監査員	環境内部環境監査員教育 ・内部監査員に求められる事
			通学・合宿	主管:ISO推進室			
			〔所要時間〕 1 時間	コース数 (1)回			

注1・形態欄は、該当を○で囲むこと。(A-4用紙)

# 2018 年度 教育 研修 計画 書

部署名 ISO推進室

No.	教育研修区分	教育研修名称	形態	予定実施年月日	受講対象者・員数		目的及びカリキュラムの概要
13	全体教育	教育訓練教育	①社内・社外	2018年08月27日 主管:安全担当者 コース数 (1)回	受講対象者	全従業員	木くず処理施設防災訓練 ・集中豪雨による災害対策訓練(緊急事態対応テスト兼) ・暴風による飛散物災害対策訓練
			通学・合宿				
			[所要時間] 1 時間				
14	全体教育	安全衛生教育	①社内・社外	2018年09月18日 主管:ISO推進室 コース数 (1)回	受講対象者	全従業員	・平成30年度安全衛生管理計画書の周知 ・安全衛生方針及び平成29年度安全衛生目標 ・衛生方針
			通学・合宿				
			[所要時間] 0.5 時間				
15	階層別教育	産廃法令教育	①社内・社外	2018年09月25日 主管:ISO推進室 コース数 (1)回	受講対象者	工場長 事務担当 責任者	産業廃棄物処理スキルアップ教育 ・産業廃棄物、一般廃棄物の区別 ・産業廃棄物分類 ・罰則について
			通学・合宿				
			[所要時間] 1 時間				
16	全体教育	安全衛生教育	①社内・社外	2018年10月05日 主管:ISO推進室 コース数 (1)回	受講対象者	全従業員	全国安全衛生週間 ・当社に係る職業病について 粉じん・振動・騒音が与える人身障害 ・職業病予防対策&保護具
			通学・合宿				
			[所要時間] 0.5 時間				
17	全体教育	交通安全運転教育	①社内・社外	2018年10月10日 主管:安全担当者 コース数 (1)回	受講対象者	全従業員	交通安全 ・交通ルールについて ・道交法改正点の確認
			通学・合宿				
			[所要時間] 1 時間				
18	全体教育	地球温暖化教育	①社内・社外	2018年10月15日 主管:ISO推進室 コース数 (1)回	受講対象者	全従業員	地球温暖化防止教育 ・産業廃棄物適正処理、排水適正処理 ・騒音・振動低減、排気ガス発生抑制・省エネルギー推進 ・CO <sub>2</sub> 削減のための当社の取組
			通学・合宿				
			[所要時間] 1 時間				

注1・形態欄は、該当を○で囲むこと。(A-4用紙)

奥州一総務-001

# 2018 年度 教育 研修 計 画 書

部署名 ISO推進室

No.	教育研修区分	教育研修名称	形 態	予定実施年月日	受講対象者・員数		目的及びカリキュラムの概要
19	階層別教育	緊急事態準備及び対応訓練	①社内・社外	2018年11月01日 主管:ISO推進室 コース数 (1)回	受講対象者	全従業員	緊急事態対応テスト 木くず施設より火災発生を想定したテスト 現地・机上
			通学・合宿				
			〔所要時間〕 0.5 時間				
20	職種別教育	産業廃棄物適正処理講習会	①社内・社外	2018年11月20日 主管:岩手産廃協会 コース数 (1)回	受講対象者	産廃担当者	・コンプライアンスの徹底
			通学・合宿				
			〔所要時間〕 7 時間				
21	職種別教育	産業廃棄物排出事業者研修	①社内・社外	2018年12月10日 主管:県南広域振興局 コース数 生活環境部 (1)回	受講対象者	産廃担当者	産業廃棄物排出事業者責任について 岩手県産廃格付け制度について
			通学・合宿				
			〔所要時間〕 3 時間				
22	全体教育	安全衛生教育	①社内・社外	2018年12月17日 主管:安全担当者 コース数 (1)回	受講対象者	全従業員	年末、年始事故防止について ・県内労災事故発生状況 ・転倒、落下事故について ・冬道車両、重機運転事故防止について
			通学・合宿				
			〔所要時間〕 1 時間				
23	階層別教育	産廃法令教育	①社内・社外	2019年01月10日 主管:ISO推進室 コース数 (1)回	受講対象者	管理職	産廃法令 ・変更内容 ・関連環境文書
			通学・合宿				
			〔所要時間〕 1 時間				
24	全体教育	冬道安全運転教育	①社内・社外	2019年01月10日 主管:ISO推進室 コース数 (1)回	受講対象者	全従業員	凍結による滑り、スリップ事故防止 ・冬道安全一・二・三運動の実施 ・不安全作業、不安全行動事故防止について
			通学・合宿				
			〔所要時間〕 1 時間				

注1・形態欄は、該当を○で囲むこと。(A-4用紙)

## 2018年度教育研修実施報告書

部署名 ISO推進室

環境管理責任者	ISO推進室長
---------	---------

No.	教育研修名称等	実施期間・受講対象者等		目的及びカリキュラムの概要	形態	費用(旅費除く)	
1	区分 全体教育	[実施期間] 2018年4月9日 年 月 日 (計 日間)	[受講対象者] 11名	①配慮運転について ②運転速及グランドについて ③予知運転	社内・社外 通学・合宿 [実施場所] 本社	講師料	円
	受講料						
	会場費他諸経費						
名称 交通安全教育	[所要時間] 0.5時間	合計					
主管 安全担当	[実施時間帯] 7時00～8時00						
2	区分 全体教育	[実施期間] 2018年4月16日 年 月 日 (計 日間)	[受講対象者] 11名	平成30年度安全衛生計画書の周知 ①安全衛生目標 ②作業中の事故防止について	社内・社外 通学・合宿 [実施場所] 本社	講師料	円
	受講料						
	会場費他諸経費						
名称 安全教育	[所要時間] 0.5時間	合計					
主管 安全担当	[実施時間帯] 7時00～8時						
3	区分 階層別教育	[実施期間] 2018年4月17日 年 月 日 (計 日間)	[受講対象者] 3名	環境管理計画書 ①2018マネジメントレビュー ②環境側面 ③環境管理計画書	社内・社外 通学・合宿 [実施場所] 本社	講師料	円
	受講料						
	会場費他諸経費						
名称 管理職EMS教育	[所要時間] 0.5時間	合計					
主管 環境管理	[実施時間帯] 7時00～8時						
4	区分 階層別教育	[実施期間] 2018年4月27日 年 月 日 (計 日間)	[受講対象者] 6名	三菱マテリアル運行時ルール確認	社内・社外 通学・合宿 [実施場所] 本社	講師料	円
	受講料						
	会場費他諸経費						
名称 収集運搬・チップ運搬	[所要時間] 0.5時間	合計					
主管 運行管理者	[実施時間帯] 7時00～8時						
5	区分 階層別教育	[実施期間] 2018年5月14日 年 月 日 (計 日間)	[受講対象者] 3名	ISO14001規格改定確認	社内・社外 通学・合宿 [実施場所] 本社	講師料	円
	受講料						
	会場費他諸経費						
名称 環境教育	[所要時間] 1時間	合計					
主管 環境管理	[実施時間帯] 17時～18時						
6	区分 階層別教育	[実施期間] 2018年5月29日 年 月 日 (計 日間)	[受講対象者] 3名	強風運搬等による保管中及び運搬中、積込みの飛散防止の確認	社内・社外 通学・合宿 [実施場所] 本社	講師料	円
	受講料						
	会場費他諸経費						
名称 環境教育	[所要時間] 1時間	合計					
主管 はろく	[実施時間帯] 16時～17時						

注1. 目的及びカリキュラムの概要には、講師名を必ず記入のこと。(A-4用紙)

注2. 形態欄は、該当を○で囲むこと。

# 2018年度教育研修実施報告書

部署名 ISO推進室

環境管理責任者	ISO推進室長

No.	教育研修名称等	実施期間・受講対象者等	目的及びカリキュラムの概要	形態	費用（旅費除く）	
7	区分 全体教育	【実施期間】 2018年 6月 4日	各運用手順書の概略説明	社内・社外	講師料	
	名称 一般環境教育	年 月 日 (計 日間)		通学・合宿	受講料	
	主管 ISO推進室	【実施時間帯】 17時～18時		【所要時間】 1 時間	【実施場所】 本社	会場費他 諸経費
					合計	円
8	区分 全体教育	【実施期間】 2018年 7月 2日	全国安全衛生週間 ①衛生週間説明	社内・社外	講師料	
	名称 安全教育	年 月 日 (計 日間)		通学・合宿	受講料	
	主管 ISO推進室	【実施時間帯】 7時10～8時		【所要時間】 0.5 時間	【実施場所】 本社	会場費他 諸経費
					合計	円
9	区分 全体教育	【実施期間】 2018年 7月 9日	熱中症対策 ①熱中症の原因と症状 ②予防対策 ③救急処置	社内・社外	講師料	
	名称 安全教育	年 月 日 (計 日間)		通学・合宿	受講料	
	主管 安全担当	【実施時間帯】 7時10～8時		【所要時間】 0.5 時間	【実施場所】 本社	会場費他 諸経費
					合計	円
10	区分 全体教育	【実施期間】 2018年 7月 11日	会社への要望等	社内・社外	講師料	
	名称 アンケート	年 月 日 (計 日間)		通学・合宿	受講料	
	主管 経営層	【実施時間帯】 7時10～8時		【所要時間】 0.5 時間	【実施場所】 本社	会場費他 諸経費
					合計	円
11	区分 職種別教育	【実施期間】 2018年 7月 24日	いかに地球環境にやさしい事業所 エコスタッフ養成セミナー	社内・社外	講師料	
	名称 エコスタッフ養成セミナー	年 月 日 (計 日間)		通学・合宿	受講料	
	主管 県南広域振興局保健福祉環境部	【実施時間帯】 10時～17時		【所要時間】 6 時間	【実施場所】 市民プラザ	会場費他 諸経費
					合計	円
12	区分 職種別教育	【実施期間】 2018年 8月 22日	電子マニフェスト操作流し	社内・社外	講師料	
	名称 電子マニフェスト操作体験セミナー	年 月 日 (計 日間)		通学・合宿	受講料	
	主管 産食協会	【実施時間帯】 13時～15時		【所要時間】 2 時間	【実施場所】 Zホール	会場費他 諸経費
					合計	円

注1. 目的及びカリキュラムの概要には、講師名を必ず記入のこと。(A-4用紙)

注2. 形態欄は、該当を○で囲むこと。

# 2018年度教育研修実施報告書

部署名 ISO推進室

環境管理責任者	ISO推進室長

No.	教育研修名称等	実施期間・受講対象者等		目的及びカリキュラムの概要	形態	費用（旅費除く）	
13	区分 階層別教育	[実施期間] 2018年 8月 27日	[受講対象者] 5名	重機給油時の燃料流出と想定訓練	社内・社外 通学・合宿 [実施場所] ほろく	講師料	
	名称 一般環境教育	年 月 日 (計 日間)				受講料	
	主管 ほろく	[実施時間帯] 8時00～9時00	[所要時間] 1時間			会場費他 諸経費	
					合計		円
14	区分 全体教育	[実施期間] 2018年 9月 18日	[受講対象者] 11名	平成30年度安全衛生計画、再周知	社内・社外 通学・合宿 [実施場所] 本社	講師料	
	名称 安全衛生教育	年 月 日 (計 日間)				受講料	
	主管 安全担当	[実施時間帯] 7時00～8時00	[所要時間] 0.5時間			会場費他 諸経費	
					合計		円
15	区分 階層別教育	[実施期間] 2018年 9月 25日	[受講対象者] 5名	産業廃棄物処理スキルアップ教育	社内・社外 通学・合宿 [実施場所] 本社	講師料	
	名称 産業法令教育	年 月 日 (計 日間)				受講料	
	主管 ISO推進室	[実施時間帯] 17時00～18時00	[所要時間] 1時間			会場費他 諸経費	
					合計		円
16	区分 全体教育	[実施期間] 2018年 10月 5日	[受講対象者] 11名	全国安全衛生月間について	社内・社外 通学・合宿 [実施場所] 本社	講師料	
	名称 安全衛生教育	年 月 日 (計 日間)				受講料	
	主管 ISO推進室	[実施時間帯] 7時00～8時00	[所要時間] 0.5時間			会場費他 諸経費	
					合計		円
17	区分 全体教育	[実施期間] 2018年 10月 10日	[受講対象者] 12名	交通安全ルール 道交法について	社内・社外 通学・合宿 [実施場所] 本社	講師料	
	名称 交通安全教育	年 月 日 (計 日間)				受講料	
	主管 安全担当	[実施時間帯] 7時00～8時00	[所要時間] 0.5時間			会場費他 諸経費	
					合計		円
18	区分 全体教育	[実施期間] 2018年 10月 15日	[受講対象者] 12名	地球温暖化防止教育	社内・社外 通学・合宿 [実施場所] 本社	講師料	
	名称 一般環境教育	年 月 日 (計 日間)				受講料	
	主管 安全担当	[実施時間帯] 7時00～8時00	[所要時間] 0.5時間			会場費他 諸経費	
					合計		円

注1. 目的及びカリキュラムの概要には、講師名を必ず記入のこと。(A-4用紙)

注2. 形態欄は、該当を○で囲むこと。

# 2018年度教育研修実施報告書

部署名 ISO推進室

環境管理責任者	ISO推進室

No.	教育研修名称等	実施期間・受講対象者等	目的及びカリキュラムの概要	形態	費用（旅費除く）		
19	区分 全体教育	[実施期間] 2018年 11月 12日	事故事例による社内周知徹底と安全対策再確認	社内・社外 通学・合宿	講師料 受講料	会場費他 諸経費	
	名称 事故防止対策	年 月 日 (計 日間)					10 名
	主管 安全担当	[実施時間帯] 7時30～8時0					[所要時間] 0.5 時間
20	区分 階層別教育	[実施期間] 2018年 12月 14日	緊急事態準備(通報訓練) 対心訓練(初期消火訓練、防災備忘録) 効果の確認	社内・社外 通学・合宿	講師料 受講料	会場費他 諸経費	
	名称 緊急事態準備及び対心訓練	年 月 日 (計 日間)					6 名
	主管 おひさし	[実施時間帯] 10時00～11時					[所要時間] 1 時間
21	区分 階層別教育	[実施期間] 2018年 12月 17日	年末年始事故防止	社内・社外 通学・合宿	講師料 受講料	会場費他 諸経費	
	名称 安全衛生教育	年 月 日 (計 日間)					14 名
	主管 安全担当	[実施時間帯] 7時30～8時0					[所要時間] 0.5 時間
22	区分 階層別教育	[実施期間] 2019年 1月 10日	凍結による滑り、スリッパ事故防止	社内・社外 通学・合宿	講師料 受講料	会場費他 諸経費	
	名称 冬道安全運転教育	年 月 日 (計 日間)					14 名
	主管 安全担当	[実施時間帯] 7時30～8時0					[所要時間] 0.5 時間
23	区分 職種別教育	[実施期間] 2019年 2月 13日	1「働き方改革関連法における実務上の留意点」 2「人材不足等の情報提供」 3「健康経営簡易診断サービス」 4「安全衛生支援ツール」	社内・社外 通学・合宿	講師料 受講料	会場費他 諸経費	
	名称 安全衛生研修会	年 月 日 (計 日間)					1 名
	主管 岩手県産業廃棄物協会 社会保険労務士	[実施時間帯] 13時30～15時0					[所要時間] 2.5 時間
24	区分 職種別教育	[実施期間] 2019年 2月 13日	1、平成31年度、廃棄物協会、青年部上期活動 予定 2、産業廃棄物処理検定、対策講座、	社内・社外 通学・合宿	講師料 受講料	会場費他 諸経費	
	名称 産業廃棄物処理検定対策	年 月 日 (計 日間)					1 名
	主管 岩手県産業廃棄物協会	[実施時間帯] 15時30～16時0					[所要時間] 1 時間

注1. 目的及びカリキュラムの概要には、講師名を必ず記入のこと。(A-4用紙)

注2. 形態欄は、該当を○で囲むこと。



# 年度教育研修実施報告書

部署名 ISO推進室

環境管理責任者	ISO推進室長

No.	教育研修名称等		実施期間・受講対象者等		目的及びカリキュラムの概要	形態	費用（旅費除く）	
	区分	名称	【実施期間】 年 月 日 (計 日間)	【受講対象者】 名			【実施場所】	講師料 受講料
25	区分	職種別教育	【実施期間】 2019年 2月 18日	【受講対象者】 2 名	1. 反ホリ運転等の危険性 2. 安全な場所から110番通報 3. 思いやり、やすづ合いの安全運転 4. ドライブレコーダーの活用	社内・社外	講師料	
	名称	交通安全大会	年 月 日 (計 日間)	名		通学・合宿	受講料	
	主管	交通安全協会	【実施時間帯】 13時00~17時00	【所要時間】 4 時間		【実施場所】 Zホール	会場費他 諸経費	
							合計	円
26	区分	職種別教育	【実施期間】 2019年 2月 13日	【受講対象者】 1 名	1. 計量法の概要 2. 質量の計量 3. 計量に関する基礎知識	社内・社外	講師料	
	名称	主任計量者講習会	年 月 日 (計 日間)	名		通学・合宿	受講料	5400
	主管	一般社団法人 計量計測技術会	【実施時間帯】 10時30~15時	【所要時間】 4 時間		【実施場所】 岩組計量センター	会場費他 諸経費	
							合計	5400円
	区分		【実施期間】 年 月 日	【受講対象者】 名		社内・社外	講師料	
	名称		年 月 日 (計 日間)	名		通学・合宿	受講料	
	主管		【実施時間帯】 時 ~ 時	【所要時間】 時間		【実施場所】	会場費他 諸経費	
							合計	円
	区分		【実施期間】 年 月 日	【受講対象者】 名		社内・社外	講師料	
	名称		年 月 日 (計 日間)	名		通学・合宿	受講料	
	主管		【実施時間帯】 時 ~ 時	【所要時間】 時間		【実施場所】	会場費他 諸経費	
							合計	円
	区分		【実施期間】 年 月 日	【受講対象者】 名		社内・社外	講師料	
	名称		年 月 日 (計 日間)	名		通学・合宿	受講料	
	主管		【実施時間帯】 時 ~ 時	【所要時間】 時間		【実施場所】	会場費他 諸経費	
							合計	円

注1. 目的及びカリキュラムの概要には、講師名を必ず記入のこと。(A-4用紙)

注2. 形態欄は、該当を○で囲むこと。